



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА

ПРИКАЗ

«12» 03 2015г.

г. Тамбов

№ 70

О внесении изменений

В соответствии с приказом управления культуры и архивного дела области от 04.11.2011 № 183 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры и архивного дела области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ управления культуры и архивного дела области от 29.12.2011г. № 311 следующие изменения:

2. Приложение 1 «Перечень платных услуг (работ), оказываемых Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением культуры «Тамбовский областной краеведческий музей», относящихся к основному виду деятельности» изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Приложение 2 «Перечень платных услуг (работ), оказываемых Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением культуры «Тамбовский областной краеведческий музей», относящихся к дополнительным видам деятельности» изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления Г.А. Корякину.

Начальник управления

Ю.Н. Голубев

Перечень
платных услуг (работ), оказываемых Тамбовским областным
государственным бюджетным учреждением культуры
«Тамбовский областной краеведческий музей»,
относящихся к основным видам деятельности

№ п/п	Наименование услуги (работы)
1.	<i>Публикация музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме (п.п. 2.3.6. п.2 раздела 2 Устава учреждения), в том числе:</i>
1.1.	Посещение музея студентами, курсантами, военнослужащими срочной службы, пенсионерами;
1.2.	Посещение музея лицами старше 18 лет;
1.3.	Посещение музея (семейный билет – родители и дети).
2.	<i>Организация и проведение фестивалей, выставок, конференций, смотров, конкурсов, иных мероприятий по вопросам, связанным с деятельностью Учреждения (п.п. 2.3.12. п.2 раздела 2 Устава учреждения), в том числе:</i>
2.1.	Просветительное мероприятие в здании ТОГБУК ТОКМ с использованием концертных программ (для юридических лиц);
2.2.	Просветительное мероприятие в здании ТОГБУК ТОКМ (для физических лиц);
2.3.	Просветительное мероприятие с использованием широкоформатной кино-аудио-аппаратуры в Мультимедийном кинотеатре ТОГБУК ТОКМ (для юридических лиц);
2.4.	Просветительное мероприятие с использованием широкоформатной кино-аудио-аппаратуры (для физических лиц);
2.5.	Репетиция мероприятий (для юридических лиц);
2.6.	Просветительное мероприятие в Информационно-образовательном классе (для юридических лиц).
3.	<i>Осуществление экскурсионного, туристического, лекционного, консультационного и комплексного обслуживания посетителей, экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом (п.п. 2.3.9. п.2 раздела 2 Устава учреждения), в том числе:</i>
3.1.	Тематические экскурсии:

3.1.1.	обзорные экскурсии;
3.1.2.	индивидуальная экскурсия (до 10 человек);
3.2.	Экскурсия по городу и области на транспорте заказчика;
3.3.	Театрализованные мероприятия просветительного характера;
3.4.	Музыкально-образовательный лекторий:
3.4.1.	взрослый;
3.4.2.	детский;
3.5.	Консультационные услуги населению научными сотрудниками старинных предметов, не находящихся в экспозиции для лиц старше 18 лет;
3.6.	Работа с документами, находящимися в фонде музея:
3.6.1.	студенты;
3.6.2.	остальные категории;
3.7.	Работа с библиотечным фондом:
3.7.1.	студенты;
3.7.2.	остальные категории.
4.	<i>Реализация научно-просветительских, научно-методических и образовательных программ, осуществление (в том числе совместной) просветительной, образовательной и научной деятельности (п.п. 2.3.8. п.2 раздела 2 Устава учреждения), в том числе:</i>
4.1.	Услуги, предоставляемые информационно-образовательным центром «Русский музей: виртуальный филиал»:
4.1.1.	стоимость работы для взрослых;
4.1.2.	стоимость работы для студентов, курсантов;
4.1.3.	стоимость работы для школьников;
4.1.4.	просветительно-образовательные мероприятия для школьников и студентов;
4.1.5.	просветительно-образовательные мероприятия и экскурсии для дошкольников;
4.1.6.	экскурсии для школьников и студентов;
4.1.7.	выездные образовательные мероприятия;
4.2.	Абонемент для занятий в Детском университете «Край, в котором ты живешь»;
4.3.	Культурно-просветительные мероприятия и лекции, проводимые на базе музея.

Перечень
платных услуг (работ), оказываемых Тамбовским областным
государственным бюджетным учреждением культуры
«Тамбовский областной краеведческий музей»,
относящихся к дополнительным видам деятельности

№ п/п	Наименование услуг
1.	<i>Предоставление права фотографирования музейных предметов и коллекций, предметов документального фонда, материалов библиотечного фонда Учреждения (абзац 3 п.п. 2.7. п.2 раздела 2 Устава учреждения), в том числе:</i>
1.1.	Фотографирование в пределах музейных выставок;
1.2.	Фотографирование предметов, находящихся в фондах:
1.2.1.	фотографирование предметов, находящихся в фондах XVIII в.;
1.2.2.	фотографирование предметов, находящихся в фондах XIX в.;
1.2.3.	фотографирование предметов, находящихся в фондах 1-я пол. XX в.;
1.2.4.	фотографирование предметов, находящихся в фондах 2-я пол. XX в. – XXI в.;
1.3.	Фотографирование, ксерокопирование библиотечного фонда:
1.3.1.	фотографирование книг и журналов XVIII в. – нач. XIX в.;
1.3.2.	фотографирование книг и журналов XIX в.;
1.3.3.	фотографирование книг и журналов нач. XX в. (с 1917 г.);
1.4.	Профессиональная фото и видеосъемка.
2.	<i>Сканирование предметов документального фонда и материалов библиотечного фонда, изготовление фотоснимков музейных предметов и коллекций Учреждения, запись указанных материалов на электронные носители (абзац 4 п.п. 2.7. п.2 раздела 2 Устава учреждения), в том числе:</i>
2.1.	Сканирование предметов документального фонда:
2.1.1.	сканирование предметов документального фонда XVIII в.;
2.1.2.	сканирование предметов документального фонда XIX в.;
2.1.3.	сканирование предметов документального фонда 1-я пол. XX в.;
2.1.4.	сканирование предметов документального фонда 2-я пол. XX в. – XXI в.;
2.2.	Ксерокопирование книг и журналов:
2.2.1.	ксерокопирование книг и журналов XVIII в. – нач. XIX в.;
2.2.2.	ксерокопирование книг и журналов XIX в. – нач. XX в. (до 1930 г.);
2.2.3.	ксерокопирование современных книг и журналов.